Ville de rimouski

CHANGEMENT OU ANNULATION DE L'ADHÉSION AU PAIEMENT PRÉAUTORISÉ

(Compléter un formulaire par propriété)

EN LETTRES MOULÉES S.V.P.

PROPRIÉTÉ	**Numéro dossier :** ☐☐☐☐☐☐☐☐ – ☐☐
TITULAIRE(S) DU COMPTE	**Adresse de la propriété :**
	Nom et prénom du (des) titulaire(s) :
	Adresse postale ☐ (cochez si même que la propriété) :
	Code postal : / **Numéro de téléphone :**

CHANGEMENT OU ANNULATION

Par la présente, je modifie ou révoque l'autorisation donnée à la Ville de Rimouski d'effectuer des prélèvements dans mon compte bancaire pour le paiement des taxes municipales pour la propriété mentionnée ci-dessus.

☐ Changement:

☐ Modification du numéro de compte (nouveau spécimen de chèque requis) _____

☐ Modification de la date des versements égaux, le ____-____-_____
jj - mm - aaaa

☐ Annulation

Je demande que la modification ou l'annulation prenne effet à partir du ____-____-_____
jj - mm - aaaa

**** Attention, un délai minimal de 15 jours, de la réception du présent formulaire par la Ville, est à prévoir pour la prise d'effet****

SIGNATURE DU OU DES TITULAIRES

_____	_____	_____
Signature du titulaire du compte	Signature du cotitulaire du compte (S'il s'agit d'un compte pour lequel deux signatures sont requises)	Date (jj-mm-aaaa)

Vous pouvez nous transmettre ce formulaire par courriel, par la poste ou par télécopieur :

Adresse postale : **Ville de Rimouski**
Service de perception
205, avenue de la Cathédrale
Rimouski (Québec) G5L 7C7
Courriel: Perception@ville.rimouski.qc.ca
Télécopieur : 418-724-3180

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION DE LA VILLE DE RIMOUSKI		
CORRECTION FAITE ☐ **ANNULATION FAITE ☐**	**DATE :**	**INITIALES _____**